

ПРИНЯТО

Наобщем собрания работников
МАДОУ №253
Протокол №5 от 28.06.2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета МАДОУ №253
Протокол №5 от 28.06.2024г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
МАДОУ №253
№95 от 28.06.2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об Общем собрании работников В Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №253»

1. Общие положения

Настоящее Положение регламентирует деятельность органа самоуправления образовательной организации (далее по тексту – Организация) общего собрания работников (далее по тексту Собрание).

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 08 августа 2024 года, Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Гражданским и Трудовым кодексом РФ, а также Устав МАДОУ №253.

Собрание является коллегиальным органом самоуправления и функционирует в целях реализации законного права работников Организации на участие в управлении Организацией, осуществления на деле принципа коллегиальности управления.

Собрание осуществляет свою работу по плану в течение всего календарного года.

2. Состав собрания и организация его работы

Собрание образуют работники Организации всех категорий и должностей, для которых Организация является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.

В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам подряда, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.

Все работники Организации, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Собрания, избираемый для его ведения из числа членов Собрания, имеет при голосовании один голос.

Из числа присутствующих на собрании избирается секретарь Собрания, который ведет протокол. Секретарь Собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Собрания могут приглашаться родители обучающихся (законные представители), представители Учредителя, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности, работники, определенные п. 2.2. настоящего Положения. Приглашенные участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

3. Полномочия Собрания.

Принимает решение о необходимости заключения с администрацией Учреждения

коллективного договора.

Принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор.

Заслушивает отчет заведующего МАДОУ №253 о реализации коллективного договора.

Принимает правила внутреннего трудового распорядка МАДОУ № 253.

Определяет тайным голосованием представительный орган для переговоров с работодателем по вопросам заключения коллективного договора, внесения изменений и дополнений в него.

Вносит предложения заведующему МАДОУ № 253 о внесении изменений в коллективный договор.

Определяет меры, способствующие более эффективной работе МАДОУ №253, вырабатывает и вносит предложения заведующему по вопросам улучшения функционирования МАДОУ № 253, совершенствования трудовых отношений.

Осуществляет контроль за выполнением решений органов Собрания, информирует коллектив об их выполнении, реализует замечания и предложения работников по совершенствованию деятельности МАДОУ № 253.

Заслушивает информацию заведующего и его заместителей о выполнении решений Собрания.

Создает при необходимости временные и постоянные комиссии по различным направлениям работы и устанавливает их полномочия по согласованию с заведующим МАДОУ № 253.

Осуществляет общественный контроль за работой администрации МАДОУ № 253 по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда.

Принимает решения по вопросам производственного и социального развития МАДОУ № 253, другим важным вопросам ее деятельности, не отнесенным к компетенции заведующего МАДОУ № 253, других органов управления (самоуправления).

Полномочия Собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

4. Регламент работы Собрания.

Работа Собрания ведется по плану, разработанному на год.

План работы принимается решением Собрания на последнем заседании предшествующего календарного года и утверждается заведующим МАДОУ № 253.

Собрания проводятся не реже 2 раза в год.

Инициатором созыва внеочередного Общего собрания может быть заведующий МАДОУ № 253, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников.

Перед началом работы Собрания секретарь Собрания фиксирует явку членов Собрания.

На Собрании секретарем Собрания ведется протокол.

При рассмотрении повестки Собрания работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносят решением Собрания.

Собрание правомочно принимать решения при наличии на заседании более половины работников, для которых ДОУ является основным местом работы.

Решения Собрания принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на Собрании.

При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Собрания.

Решения Собрания вступают в законную силу после их утверждения заведующим МАДОУ № 253. В остальных случаях решения Собрания имеют для заведующего МАДОУ № 253 рекомендательный характер.

Решения Собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-

сайте ДОУ.

Заведующий МАДОУ № 253 вправе отклонить решение Собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

5. Документация и отчетность.

Секретарем Собрания ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Собрания. Книга протоколов общего собрания работников МАДОУ № 253 хранится у заведующего.

Секретарь Собрания оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Собрания в течение трех дней от даты заседания.

Настоящее Положение принимается решением Собрания и утверждается заведующим МАДОУ № 253. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решения Собрания и утверждаются заведующим.



Простурнувано,
пронумеровано,
скреплено печатю
3 листа(ов).

Заведующий

О.В. Петухова